

Aicinām darbā klientu apkalpošanas speciālistu/-i Liepā



Priekuļu apvienības pārvalde
aicina darbā **klientu apkalpošanas speciālistu/-i**
Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā Liepā
Pieteikšanās **līdz 28. augustam**

Cēsu novada Priekuļu apvienības pārvalde
aicina darbā

**Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centra
klientu apkalpošanas speciālistu**
uz 1 slodzi (nenoteiktu laiku-Liepā, Liepas pagastā, Cēsu novadā)

Galvenie darba pienākumi:

- Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centra (VPVKAC) funkciju nodrošināšanai:
- Koordinē KAC un valsts iestāžu sniegto pakalpojumu un ar to saistīto procesu nodrošināšanu, apzināšanu, aktualizēšanu un publicēšanu, saskaņā ar valsts iestāžu noslēgtajiem sadarbības līgumiem, kā arī informē par tiem pakalpojumu saņēmējus;

- Organizē vienotu klientu apkalpošanas procesus, nodrošinot klientu apkalpošanu klātienē, pa tālruni un citiem elektroniskiem komunikāciju kanāliem;
- Sagatavo dokumentus un dokumentu projektus atbilstoši KAC kompetencei;
- Pieņem un reģistrēt dokumentus vadības sistēmā FIBU saņemtos dokumentus;
- Pārvaldes pasta apstrādāšana;
- Nodrošināt kasiera amata pienākumus u.c. pienākumi.

Prasības pretendentiem:

- Izglītība- vidējā vai augstākā.
- Vēlama darba pieredze valsts vai pašvaldības iestādēs.
- B kategorijas autovadītāja apliecība.
- Valsts valodas zināšanas saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu.

Atalgojums: 1177.00 EUR pirms nodokļu nomaksas.

Pieteikšanās: CV, pieteikuma vēstuli un izglītību apliecinošu dokumentu kopijas sūtīt uz priekuli@cesunovads.lv vai iesniegt klātienē Priekuļu apvienības pārvaldē (Cēsu prospekts 5, Priekuļi) līdz 28. augustam (ieskaitot).