



PRIEKUĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS  
**VESELAVAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE**

Reģistrācijas Nr. 4402901697, „Vālodzēs”, Bērzkrogā, Veselavas pagastā, Priekuļu novadā, LV-4116,  
tālrunis: 64177375, e-pasts pirmsskola@veselavasspii.lv

**Apstiprinu**

Ar Veselavas PII vadītājas I.Liepīņas  
2018.gada 4.septembra rīkojumu Nr. 1-6/2.

## **Iekšējās kārtības noteikumi**

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu un  
Ministru kabineta 2009.gada 24. novembra  
Noteikumu Nr.1338” Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība  
Izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 6. punktu

### **1.Vispārīgie jautājumi.**

#### **Noteikumi nosaka:**

1. Iestādes darba dienas organizāciju.
2. Izglītības procesa organizāciju.
3. Izglītojamo uzvedības noteikumi izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos.
4. Evakuācijas plāna un informācijas par operatīvā dienesta izsaukšanu izvietojums Iestādē
5. Alkohola, cigarešu, narkotiku lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegums iestādē un tās teritorijā,
6. Izglītojamā rīcība un citu personu rīcība, ja citas personas darbībā tiek saskatīti draudi sev vai citām personām,
7. Izglītības iestādes vadītāja, pedagogu un darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo,
8. Atbildība par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu
9. Kārtība kādā personas tiek iepazīstinātas ar noteikumiem
10. Nobeiguma noteikumi

## **1. Iestādes darba dienas organizācija.**

1.1. Iestādes telpās un teritorijā tiek ievērots iestādes dienas režīms, pieklājības normas un tīrība, kārtība.

1.2. Iestādes darba laiks pirmdien no pl.7.00 līdz piektdien pl.18.00.

1.3. Nodarbību sākums katru dienu pl.9.00, pirmdienās 9.30. Bērniem vēlams iestādē ierasties līdz pl. 8.30 ( brokastu laiks ).

1.4. Iestādes ārdurvis atvērtas no pl. 7.00, aprīkotas ar kodu atslēgām. Lai atvērtu ārdurvis, kodu atslēgu lieto izglītojamo vecāki.

Lai nodrošinātu bērnu drošību iestādē, ārdurvis tiek slēgtas pēc vajadzības. Pie ārdurvīm atrodas durvju zvani ar grupas norādi.

1.5. Ēdināšana tiek organizēta 5 reizes dienā: brokastis pl. 8.30, otrās brokastis pl: 10.00, pusdienas pl. 12.00, launags pl. 15.30, vakariņas pl. 19.00.

1.6. Katru dienu, ja atļauj laika apstākļi, bērni dodas ārā - pastaigās, rotaļlaukumā.

1.7. Pusdienas diendusa bērniem tiek organizēta no pl.13.00- 15.00., vakarā naktsmiers iestājas pl.21.00

## **2. Izglītības procesa organizācija.**

2.1. Izglītības process tiek īstenots saskaņā ar LR Izglītības un zinātnes ministrijas licencētu speciālās pirmsskolas izglītības programmu bērniem ar valodas traucējumiem ( kods 01015511), bērniem ar fiziskās attīstības traucējumiem ( kods 01015311), bērniem ar jauktiem un garīgās attīstības traucējumiem ( kodi 01015611, 01015811) un vispārējo pirmsskolas izglītības programmu ( kods 01011111).

2.2. Izglītojošais darbs iestādē notiek saskaņā ar darba plānu un tematisko plānu, nodarbību sarakstu.

2.3. Izglītojošas nodarbības bērniem notiek katru dienu no pl:9.00 saskaņā ar apstiprinātu nodarbību grafiku. Par nodarbību laiku, ilgumu, saturu, atbildīgs pedagogs.

2.4. Rotaļnodarbības organizē visai grupai kopā, apakšgrupās un individuāli. Nodarbības notiek grupas telpās, zālē vai iestādes teritorijā.

2.5. Mācību gada laikā tematiskajās nodarbībās bērniem tiek sniegta informācija par: ugunsdrošību, ceļu satiksmes drošību, drošību uz ledus, uz ūdens, personas higiēnu un citiem drošības jautājumiem.

2.6. Ja atļauj laika apstākļi, saskaņā ar dienas režīmu, tiek organizētas pastaigas un nodarbības iestādes teritorijā, ekskursijas ārpus teritorijas. Pastaigas norisi organizē atbilstoši instrukcijai'' Par drošību, vedot bērnus ekskursijās, pārgājienos un izvedot bērnus iestādes teritorijā'' un pastaigu maršrutiem.

2. 7. Pasākumu organizēšana iestādē notiek saskaņā ar instrukciju par drošību masu pasākumos un drošību sporta sacensībās un nodarbībās.

### **3. Izglītojamo uzvedības noteikumi izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos.**

#### **3.1. Izglītojamam, atbilstoši savam vecumam un briedumam, ir šādi vispārīgie pienākumi:**

- 3.1.1. ar cieņu un pieklājīgi izturēties pret vecākiem, Iestādes darbiniekiem un citiem pieaugušajiem;
- 3.1.2. ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, sabiedrību un tās simboliem un latviešu valodu;
- 3.1.3. ievērot sabiedrībā pieņemtos uzvedības noteikumus;
- 3.1.4. neaizskart citu izglītojamo un pieaugušo tiesības un likumīgās intereses, aizliegts fiziski un psihiski ietekmēt citus izglītojamos un pieaugušos;
- 3.1.5. saudzīgi izturēties pret apkārtējo vidi ( materiālajām vērtībām, dabu);
- 3.1.6. piedalīties nodarbībās un rūpīgi izturēties pret saviem individuālajiem mācību materiāliem, uzturēt kārtību vietā, kur tie atrodas;
- 3.1.7. ievērot šos un citus noteikumus, kas ir spēkā Iestādē.

#### **3.2. Izglītojamo uzvedības noteikumi atrodoties Iestādē:**

- 3.2.1. nav atļauts traucēt grupas biedrus;
- 3.2.2. ievērot rotaļu un spēles noteikumus;
- 3.2.3. šķēres, adatas, zīmuļus, flomāsterus, akvareļa un guaša krāsas, plastilīnu, mālu u.c. mācību piederumus drīkst izmantot tikai ar pedagoga atļauju un pedagoga klātbūtnē;
- 3.2.4. pēc rotaļāšanās rotaļlietas un piederumus sakārtot un nolikt savās vietās ;
- 3.2.5. pārvietoties pa kāpnēm drīkst tikai ar apaviem kājās;
- 3.2.6. ejot pa kāpņu ārējo pusi, pieturēties pie kāpņu margām,
- 3.2.7. pa kāpnēm iet lēnām un pa vienam pakāpienam, nelēkāt, negrūstīties, neskriet;
- 3.2.8. pirms ēdienreizēm nomazgāt rokas;
- 3.2.9. pie galda sēsties uzmanīgi, negrūstoties, neaplejties ar ēdienu;
- 3.2.10. apsēžoties pie galda un pieceļoties no galda, krēslu pacelt, nevis atstumt;
- 3.2.11. pie galda nerotaļāties, nespēlēt ar ēdienu un nešūpoties uz krēsla;
- 3.2.12. nestāvēt gultā stāvus;
- 3.2.13. nekarāties pāri gultas malai;
- 3.2.14. nelēkāt pa gultu;
- 3.2.15. atrasties tikai savā guļvietā;
- 3.2.16. netraucēt citiem atpūsties;
- 3.2.17. pasākumu laikā nav atļauts skaļi uzvesties, sarunāties, staigāt, skraidīt, šūpoties uz krēsla, traucēt citiem;

#### **3.3. Izglītojamā uzvedības noteikumi atrodoties ārpus telpām:**

- 3.3.1. atrasties pastaigai paredzētajā vietā, nav pieļauts to patvaļīgi pamest;

- 3.3.2. rotaļāties atļauts ar pedagoga piedāvātām rotaļlietām un piederumiem;
- 3.3.3. ja pastaigas laikā pāri teritorijas sētai pārkrīt rotaļlieta (bumba) , ziņot par to pedagogam, kura uzraudzībā izglītojamais atrodas. Aizliegts tai doties pakal patstāvīgi;
- 3.3.4. nav atļauts tuvoties saimniecības zonai;
- 3.3.5. nav atļauts bāzt pirkstus šķirbās un sētā, rotaļiekārtās;
- 3.3.6. nav atļauts uzsākt sarunas ar nepazīstamu cilvēku, kurš atrodas aiz sētas vai teritorijā, pieņemt no viņa dāvanas vai saldumus;
- 3.3.7. nekavējoties ziņot pedagogam , kura uzraudzībā atrodas izglītojamais par nepazīstamas personas atrašanos teritorijā;
- 3.3.8. ieraugot Iestādes teritorijā vai pastaigas laukumā ko neparastu ( dzīvnieku, priekšmetu, aizdomīgu cilvēku), tiem nedrīkst tuvoties, bet informēt pedagogu, kura uzraudzībā izglītojamais atrodas. Nekādā gadījumā nedrīkst sekot svešiniekam.

### **3.4. Izglītojamā uzvedības noteikumi rotaļājoties Iestādes teritorijās rotaļu un sporta zonas iekārtām;**

*3.4.1. pateikt savam pedagogam , ja ir vēlme slidināties pa slidkalniņu;*

- 3.4.1.1. nedrīkst būt ap kaklu nekādu aukliņu vai garu ķēdīšu;
- 3.4.1.2. pa kāpnēm kāpt lēnām, vērot, lai nestrūstītu citi izglītojamie;
- 3.4.1.3. slidināties pa slidkalniņu tikai sēdus stāvoklī;
- 3.4.1.4. slidināties pa slidkalniņi tikai pa vienam;

*3.4.2. pateikt savam pedagogam, ja ir vēlme šūpoties ar šūpolēm'*

- 3.4.2.1. šūpoties sēdus, turoties pie šūpoļu auklām;
- 3.4.2.2. sēdēt šūpoļu centrā ar visu svaru uz sēdekļa;
- 3.4.2.3. nelekt no šūpolēm to kustību laikā;
- 3.4.2.4. nešūpot tukšas šūpoles;
- 3.4.2.5. nešūpoties leņķī;
- 3.4.2.6. neķert vai neapturēt citu grupas biedru šūpošanas laikā;
- 3.4.2.7. nestaigāt tuvu, kad šūpojās cits grupas biedrs;
- 3.4.2.8. nedrīkst tīt vai sagriezt šūpoles, ķēdes, virves, jo to tīšana samazinās stiprību un tās var iekļīlēties;

*3.4.3. pateikt savam skolotājam, ja ir vēlme šūpoties uz divvietīgajām šūpolēm - dēļa, iegaumē:*

- 3.4.3.1. katrā šūpoļu pusē var sēdēt tikai viens grupas bērns;
  - 3.4.3.2. turēties ar abām rokām pie dēļa;
  - 3.4.3.3. nedrīkst šūpoties strauji, ar lielu spēku atsperoties pret zemi;
  - 3.4.3.4. lūkot, lai tuvumā neatrodas citi grupas biedri;
- 3.4.4. rotaļājoties ar rotaļiekārtu- līdzsvara dēli, iegaumēt, ka:*
- 3.4.4.1. ejot pa līdzsvara dēli , ievērot drošu attālumu no citiem grupas biedriem;
  - 3.4.4.2. ejot nestrūstīt citus grupas bērnus;
  - 3.4.4.3. ejot pa līdzsvara dēli, neturēt rokās rotaļlietas vai priekšmetus;
  - 3.4.5. Nekarāties ar galvu uz leju no jebkuras rotaļiekārtas vietas!
  - 3.4.6. Nestaigāt tuvu kustošām rotaļiekārtām no priekšpuses, sāniem vai aizmugures!
  - 3.4.7. Nekāpt uz rotaļiekārtas rāmja un nekarāties no tā, jo nokrītot no tā, var gūt nopietnus ievainojumus!

3.4.8. paziņot savam pedagogam, ja vizinoties ar kādām no rotaļiekārtām kļūst slikti

3.4.9. Nerotaļāies ar rotaļiekārtu, ja:

3.4.9.1. laiks ir mitrs vai laukā ir sals, tā virsma var kļūt slidena, pat mīkstākais segums var kļūt par ļoti cietu virsmu;

3.4.9.2. ja rotaļiekārta ir pārkarsusi tiešo saules staru iedarbībā;

3.4.9.3. rotaļiekārtā pamanīts kāds bojājums.

### **3.5. Iestādē nav atļauts:**

2.5.1. ienest sērkokoņus, šķiltavas, stiklus, akmentiņus, nūjiņas un citus bīstamos priekšmetus, ar kuriem izglītojamai var savainoties pats vai savainot citus;

2.5.2. apsūkāties, spļaudīt, apvainot, kost, skrāpēties, durt ar asiem priekšmetiem, raut aiz drēbēm un matiem, aizskart un sist grupas bērnus;

2.5.3. liekties ārā pa atvērtu logu;

2.5.4. bez pieaugušo atļaujas ierasties un pamest Iestādes telpas, ja vien nav iestājusies ārkārtas situācija;

2.5.5. pārvietoties un atrodoties telpās, skriet, grūstīties un mētāties ar rotaļlietām, savām lietām un citiem priekšmetiem.

2.6. Jebkurā situācijā izglītojamais var saņemt paskaidrojumus un palīdzību no Iestādes vadītāja, pedagogiem un Iestādes darbiniekiem, kā arī korektā veidā izteikt un aizstāvēt savas domas un viedokli, paust attieksmi.

## **4. Evakuācijas plāna un informācijas par operatīvā dienesta izsaukšanu izvietojums Iestādē**

Evakuācijas plāni izvietoti visu kāpņu telpu pirmajā un otrajā stāvā un informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietota pie centrālajā koridorā un katrā grupas garderobes telpas.

## **5. Alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, kā arī ieroču iegādāšanas, lietošanas, glābšanas un realizēšanas aizliegums Iestādē un tās teritorijā**

Iestādē un tās teritorijā kategoriski aizliegts lietot, glabāt (arī ienest) un realizēt alkoholu, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropas vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, pneimatiskos un traumatiskos ieročus, aukstos ieročus un elektrošoka ierīces.

## **6. Izglītojamā rīcība un citu personu rīcība, ja citas personas darbībā tiek saskatīti draudi sev vai citām personām**

6.1. Izglītojamo drošība ir Iestādes prioritāte un jebkura izglītojamā, Iestādes darbinieka vai apmeklētāja pienākums ir atturēties no jebkādas rīcības, kas apdraud vai varētu apdraudēt izglītojamo vai citu personu drošību.

6.2. Jebkura iestādes pedagoga vai darbinieka pienākums, konstatējot, ka iestādē atrodas nepiederoša persona vai persona, kura ar savu uzvedību, izskatu, vai darbībām rada aizdomas, ir uzrunāt šo personu un noskaidrot tās atrašanās mērķi Iestādē. Gadījumā, ja persona izraisa šaubas, iestādes darbinieks paliek līdzās personai līdz apstākļu noskaidrošanai. Gadījumā, ja minētās personas uzvedība vai rīcība rada šaubas par personas nodomiem, darbinieka pienākums ir izsaukt policiju.

6.3. Saskaņoties ar tiešiem vai netiešiem draudiem, arī subjektīvi interpretējot situāciju kā sevi vai citus apdraudošu, izglītojamais par to nekavējoties ziņo jebkuram Iestādes pedagogam vai darbiniekam.

6.4. Persona, kurai izglītojamais ziņojis par draudiem sev vai citām personām, nekavējoties, ievērojot piesardzību, pārbauda izglītojamā sniegto informāciju un rīkojas atbilstoši situācijai, taču prioritāri rūpējoties par jebkāda apdraudējuma novēršanu izglītojamā vai citas personas veselībai vai dzīvībai – izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību, policiju, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu vai gāzes avārijas dienestu.

6.5. Pēc tam, kad apdraudējums novērsts, persona, kam izglītojamais ziņojis par apdraudējumu, par katru šādu izglītojamā ziņojumu nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, paziņo iestādes vadītājam.

6.6. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un lemj par nepieciešamo turpmāko rīcību, nodrošinot to, ka pilnībā tiek identificēti un novērsti visi saprātīgi identificējamie riski izglītojamo veselībai, dzīvībai un drošībai, kā arī par šādu risku iestāšanos tiek ziņots attiecīgajām iestādēm (policija, ugunsdzēsības un glābšanas dienests, u.c.).

## **7. Izglītības iestādes vadītāja, pedagogu un izglītības iestādes darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo**

7.1. Konstatējot jebkāda veida vardarbību (arī tādu, kas varētu būt notikusi ārpus Iestādes) pret izglītojamo, Iestādes vadītājs, pedagogs vai darbinieks prioritāri organizē neatliekamās pasākumus, lai novērstu draudus izglītojamā dzīvībai un veselībai (izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību).

7.2. Ja vardarbību konstatējis pedagogs vai darbinieks, viņš novērš apdraudējumu izglītojamā veselībai un dzīvībai un par notikušo ziņo iestādes vadītājam.

7.3. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un nekavējoties ziņo par notikušo iesaistīto izglītojamo vecākiem, policijai un Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijai, kā arī vajadzības gadījumā piesaista citus speciālistus (psihologs, sociālais pedagogs).

## **8. Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu**

8.1. Noteikumu neievērošanas gadījumā:

- 8.1.1. grupas pedagogs vai Iestādes vadītājs var izteikt mutisku aizrādījumu vai veikt individuālas pārrunas ar bērniem, vecākiem;
- 8.1.2. Iestādes vadītājs var nosūtīt rakstisku brīdinājumu vecākiem;
- 8.1.3. grupas pedagogs var iesniegt Iestādes vadītājam rakstisku ziņojumu;
- 8.1.4. notikumu var izskatīt grupas vecāku sapulcēs, Iestādes padomes sēdēs.

## **9. Kārtība kādā personas tiek iepazīstinātas ar noteikumiem**

- 9.1. Uzņemot izglītojamo Iestādē, grupas pedagogs iepazīstina vecākus ar šiem noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.
- 9.2. Grupu pedagogi katru gadu septembrī atkārtoti iepazīstina vecākus ar šiem noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.
- 9.3. Noteikumu grozījumu gadījumā vecāki tiek iepazīstināti ar veiktajiem grozījumiem, ko apliecina ar savu parakstu.
- 9.4. Noteikumi tiek izvietoti un ar tiem var iepazīties pie vadītājas un grupu pedagogiem.
- 9.5. Izglītojamās, ievērojot viņu vecumu un attīstības pakāpi, ar noteikumiem iepazīstina grupas pedagogi katru gadu septembrī un janvārī, un atkārtoti attiecīgajās mācību tēmās.
- 9.6. Iestādes vadītājs ar šiem noteikumiem iepazīstina katru darbinieku, ko darbinieks apliecina ar parakstu.

## **10. Nobeiguma noteikumi**

- 10.1. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Iestādes dibinātājs, Iestādes vadītājs, Iestādes pedagoģiskā padome, Iestādes padome. Noteikumus un to grozījumus apstiprina Iestādes vadītājs.

Vadītāja:

I.Liepiņa