



LATVIJAS REPUBLIKA  
**PRIEKUĻU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģistrācijas Nr. 90000057511, Cēsu prospekts 5, Priekuļi, Priekuļu pagasts, Priekuļu novads, LV-4126  
www.priekuli.lv, tālr. 64107871, e-pasts: dome@priekulunovads.lv

**APSTIPRINĀTI**

Priekuļu novada pašvaldības  
2017.gada 23.novembra domes  
sēdē, protokols Nr.13, p.22

**Precizēti**

2017.gada 28.decembra domes  
sēdē, protokols Nr.14, p.2

2021.gada 28.janvāra domes sēdē,  
protokols Nr.2, 22.p.

2021.gada 22.marta domes sēdē,  
protokols Nr.4, 22.p.

Priekuļu novada pašvaldības  
**Saistošie noteikumi Nr. 15/2017**  
**Par pabalstiem pilngadību sasniegušajiem bāreņiem un bez vecāku gādības  
palikušajiem bērniem**

*Izdoti saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības  
likuma 12.panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2005.gada  
15.novembra noteikumu Nr.857 "Noteikumi par sociālajām  
garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam  
bērnim, kurš ir ārpusģimenesaprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes  
aprūpes beigšanās" 27.,29.,30.,31. un 31.<sup>1</sup>, 32.punktu;  
ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"  
25<sup>2</sup>.panta piekto daļu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka pabalstu veidus, apmēru, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību pilngadību sasniegušam bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam (turpmāk – pilngadību sasniegušais bērns) pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās.
2. Pabalstus pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās ir tiesīgs pieprasīt pilngadību sasniegušais bērns, par kura ārpusģimenes aprūpi lēmumu ir pieņēmusi Priekuļu novada Priekuļu bāriņtiesa vai Priekuļu novada Liepas bāriņtiesa (turpmāk – Bāriņtiesa).
3. Pilngadību sasniegušajam bērnam šo noteikumu noteiktajā kārtībā un apmērā ir tiesības saņemt šādus pabalstus:
  - 3.1.vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
  - 3.2.vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
  - 3.3.pabalstu ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušajam bērnam, kurš mācās vai studē izglītības iestādē;
  - 3.4.dzīvokļa pabalstu;

- 3.5.pabalstu pilngadību sasnieguša bērna integrēšanai sabiedrībā.
4. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievērotas šajos noteikumos noteiktās prasības, pieņem Priekuļu novada Sociālais dienests (turpmāk-Dienests).
  5. Dienests 3.punktā minētos pabalstus piešķir pēc iesnieguma un citiem šajos saistošajos noteikumos noteikto dokumentu saņemšanas neizvērtējot pilngadību sasniegušā bērna ienākumus un materiālo stāvokli.

## **II. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai**

6. Vienreizējs pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam patstāvīgas dzīves uzsākšanai ir 218 *euro* un personām ar invaliditāti kopš bērnības 327 *euro*.  
(*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar lēmumu Nr.23*)
7. Pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, ja pilngadību sasniegušais bērns neatrodas pilnā valsts apgādībā, ir tiesības saņemt no dienas, kad pilngadību sasniegušajam bērnam beigusies ārpusģimenes aprūpe institūcijā, audžuģimenē vai pie aizbildņa.

## **III. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei**

8. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei pilngadību sasniegušajam bērnam apmērs ir 820.05 *euro*.  
(*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar lēmumu Nr.23*)
9. Dienestam ir tiesības pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei izsniegt arī sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra veidā.

## **IV. Pabalsts ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bērnam, kurš turpina mācības/ studijas**

10. Pabalstu ikmēneša izdevumiem ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušajam bērnam, kurš sekmīgi apgūst izglītības/studiju programmu un turpina:
  - 10.1. mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības dokumentus vai kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus;
  - 10.2. studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus.
11. Pabalsts ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušajam bērnam ir 109 *euro* un personām ar invaliditāti kopš bērnības 163 *euro*.  
(*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar lēmumu Nr.23*)
12. Pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušajam bērnam Dienestā jāiesniedz izglītības iestādes izsniegta izziņa, kas apliecina, ka pilngadību sasniegušais bērns ir attiecīgās izglītības iestādes audzēknis vai students, ja šis ziņas Dienestam nav iespējams iegūt izmantojot valsts un pašvaldības informācijas sistēmās esošos datus.
13. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas.
14. Par izglītības/studiju programmas pārtraukšanu pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Dienestu.
15. Pabalstu ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušajam bērnam, kurš mācās vai studē izglītības iestādē, pārtrauc izmaksāt, ja pilngadību sasniegušais bērns ir:
  - 15.1. atskaitīts no vispārējās vai profesionālās izglītības iestādes;
  - 15.2. eksmatrikulēts (izslēgts) no augstskolas vai koledžas;
  - 15.3. sekmīgi absolvējis mācību iestādi.

## V. Dzīvokļa pabalsts

16. Dzīvokļa pabalsts tiek piešķirts pilngadību sasniegušajam bērnam no pilngadības sasniegšanas līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
17. Dzīvokļa pabalsts netiek piešķirts par citām personām, kuras mitinās vienā māsaimniecībā ar pilngadību sasniegušo bērnu.
18. Dzīvokļa pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns iesniedz Dienestā iesniegumu un dzīvokļa (mājokļa) īres/apakšīres līguma kopiju, uzrādot oriģinālu.
19. Dzīvokļa pabalsta izmaksu Dienests uzsāk ar tā mēneša pirmo datumu, kurā ir pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.
20. Dzīvokļa pabalsta izmaksu Dienests veic katru mēnesi, pamatojoties uz maksājumus apliecinājošiem dokumentiem. Pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums regulāri, ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā no to saņemšanas dienas, iesniegt Dienestā maksājumus apliecinājošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus) par iepriekšējo mēnesi, izņemot gadījumus, kad objektīvu iemeslu dēļ tas nav bijis iespējams.
21. Ja pilngadību sasniegušajam bērnam objektīvu iemeslu dēļ šo noteikumu 20.punktā minētos dokumentus Dienestā nav iespējams iesniegt, viņam par to savlaicīgi ir jāpaziņo Dienestam. Šādā gadījumā Dienests dzīvokļa pabalsta izmaksu atliek līdz šo noteikumu 20.punktā minēto dokumentu iesniegšanai, bet ne ilgāk kā uz 3 mēnešiem, un lemj par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu par iepriekšējiem mēnešiem.
22. Dienests pieņem lēmumu par atteikumu dzīvokļa pabalsta izmaksāšanai, ja pilngadību sasniegušais bērns dzīvojamā telpā, par kuru pieprasīts dzīvokļa pabalsts, nedzīvo.
23. Dzīvokļa pabalsts tiek izmaksāts reizi mēnesī, pārskaitot pilngadību sasniegušā bērna iesniegumā norādītajā viņa kredītiestādes kontā. Dzīvokļa pabalsts var tikt pārskaitīts pakalpojumu sniedzējiem.
24. Pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt Dienestu, ja tiek mainīta tā dzīvesvieta vai grozīts maksas par dzīvojamās telpas lietošanu un izdevumiem par pakalpojumiem apmērs.
25. Ja Dienestam kļuvis zināms, ka pilngadību sasniegušais bērns nav ievērojis šo noteikumu 24.punktā minētās prasības, Dienests pārtrauc dzīvokļa pabalsta izmaksu līdz informācijas saņemšanai par pilngadību sasniegušā bērna jauno dzīves vietu un maksājumu apmēru.
26. Pilngadību sasniegušajam bērnam ir tiesības saņemt dzīvokļa pabalstu par mājokli jebkurā administratīvajā teritorijā Latvijas Republikā.
27. Dzīvokļa pabalsts tiek aprēķināts pēc:
  - 27.1. izdevumiem par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, nepieciešamie izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām);
  - 27.2. izdevumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (siltumenerģija apkures un karstā ūdens nodrošināšanai, elektroenerģija, patērētais ūdens, dabasgāze, kanalizācijas vai asenizācijas nodrošināšana, sadzīves atkritumu apsaimniekošana), ja tie nav ietverti īres maksā vai nepieciešamajos izdevumos par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām.
28. Dzīvokļa pabalstam tiek noteikti šādi mēneša normatīvi par dzīvokli līdz 20 kvadrātmetru platībā no kopējās platības vai vienistabas dzīvokli līdz 30 kvadrātmetru platībā:
  - 28.1. īres/apsaimniekošanas maksa – līdz 0,21 *euro* par 1 m<sup>2</sup>;
  - 28.2. apkure (jebkuram apkures veidam) – līdz 1,00 *euro* par 1 m<sup>2</sup>;
  - 28.3. elektroenerģija – līdz 50 kWh, ja tiek izmantots elektriskais pavadrs – papildus līdz 30 kWh;
  - 28.4. dabas gāze – līdz 2,00 *euro* par 1 m<sup>3</sup>, bet nepārsniedzot 1 m<sup>3</sup>;
  - 28.5. propāna gāzes balons – līdz 3,00 *euro*;
  - 28.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošana – līdz 2,60 *euro*;
  - 28.7. aukstais ūdens – līdz 1,09 *euro* par 1 m<sup>3</sup>, bet nepārsniedzot 2 m<sup>3</sup>;
  - 28.8. kanalizācija – līdz 1,21 *euro* par 1 m<sup>3</sup>, bet nepārsniedzot 3 m<sup>3</sup>;

- 28.9. karstais ūdens – līdz 3,00 *euro* par 1 m<sup>3</sup>, bet nepārsniedzot 1 m<sup>3</sup>.
29. Dzīvokļa pabalsta daļu kurināmā iegādei izmaksā pabalsta pieprasītājam tikai apkures sezonā (no 1.oktobra līdz 1.aprīlim) katru mēnesi.

#### **VI. Pabalsts pilngadību sasnieguša bērna integrēšanai sabiedrībā**

30. Pabalsts pilngadību sasnieguša bērna integrēšanai sabiedrībā (turpmāk – integrēšanās pabalsts) piešķir individuālās sociālās rehabilitācijas procesā, lai sniegtu psihosociālo un materiālo atbalstu un veicinātu pilngadību sasniegušā bērna integrēšanos sabiedrībā.
31. Integrēšanās pabalstu var piešķirt līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
32. Lēmumu par integrēšanās pabalsta piešķiršanu pieņem Dienests, pamatojoties uz sociālā darba speciālista sniegto atzinumu, veicot pilngadību sasnieguša bērna sociālās situācijas novērtējumu vai pamatojoties uz pilngadību sasniegušajam bērnam sastādītā individuālā sociālās rehabilitācijas plāna izpildi.
33. Integrēšanās pabalsta apmērs kalendārajā gadā vienai personai ir līdz 300 *euro*.

#### **VII. Lēmuma pieņemšanas, paziņošanas, apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

34. Dienests lēmumu par šajos saistošajos noteikumos noteikto pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt noteiktos pabalstu pieņem 10 darba dienu laikā no dienas, kad saņemts iesniegums un visi nepieciešamie dokumenti, kas apliecina tiesības saņemt attiecīgo pabalstu.
35. Dienests sniegtās ziņas pārbauda izmantojot pašvaldības sociālās palīdzības administrēšanas informatīvajā sistēmā esošo informāciju, izskatot iesniegtos dokumentus, nepieciešamības gadījumā pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī citām juridiskām un fiziskām personām.
36. Ja pilngadību sasniegušajam bērnam nav tiesības uz pieprasīto pabalstu, Dienests atsaka pabalsta piešķiršanu, lēmumā norādot atteikuma pamatojumu, lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
37. Dienests 5 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē pilngadību sasniegušo bērnu par pieņemto lēmumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
38. Pabalstu var izmaksāt skaidrā naudā vai pārskaitīt pabalsta summu personas norādītājā kredītiestādes kontā, vai bezskaidras naudas norēķinu kārtībā, apmaksājot pakalpojuma sniedzēja izsniegto rēķinu, ja šajos saistošajos noteikumos nav noteikts citādi.

#### **VIII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība**

39. Dienesta pieņemto lēmumu ir tiesības apstrīdēt Priekuļu novada Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijā.
40. Priekuļu novada Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

#### **IX. Noslēguma jautājumi**

41. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas, likuma „Par pašvaldībām” 45.panta noteiktajā kārtībā.
42. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Priekuļu novada domes 2015.gada 29.oktobra saistošie noteikumi Nr.10 „Par dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušajiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem” (protokols Nr.13, p.12.)

Domes priekšsēdētāja

(paraksts)

E.Stapulone