



LATVIJAS REPUBLIKA  
**PRIEKUĻU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģistrācijas Nr. 90000057511, Cēsu prospekts 5, Priekuļi, Priekuļu pagasts, Priekuļu novads, LV-4126  
www.priekuli.lv, tālr. 64107871, e-pasts: dome@priekulunovads.lv

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**  
Priekuļu novadā

2019.gada 23.maijā

**Nr.8**

(protokols Nr.5; 12.p.)

**Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas  
un uzskaites kārtība Priekuļu novadā**

*Izdoti pamatojoties uz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtās daļas 5.punktu un piekto daļu un Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumu Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6.punktu*

Precizējumi: 25.07.2019. lēmums Nr.325 (protokols Nr.8, 53.p.)

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka:

- 1.1.Priekuļu novada administratīvajā teritorijā notekūdeņu apsaimniekošanas prasības nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja (turpmāk – Īpašnieks) īpašumā esošajās notekūdeņu kanalizācijas sistēmās, kuras nav pievienotas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētajai kanalizācijas sistēmai (turpmāk – Decentralizētas kanalizācijas sistēmas);
- 1.2.pašvaldības kompetenci Decentralizētas kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;
- 1.3.minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām;
- 1.4.prasību minimumu asenizatoriem;
- 1.5.asenizatoru reģistrācijas kārtību;
- 1.6.decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtību;
- 1.7.decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;
- 1.8.decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumus;
- 1.9.atbildību par saistošo noteikumu pārkāpumiem.

*(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)*

2. Šo noteikumu prasības attiecas uz ciemiem, kuri kā ciemi ir noteikti Priekuļu novada teritorijas plānojumā.
3. Noteikumos ietvertie termini un jēdzieni lietoti Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un uz tā pamata izdoto Ministru kabineta noteikumu izpratnē.

4. Decentralizētas kanalizācijas sistēmu uzraudzību un kontroli šajos noteikumos noteiktajā kārtībā veic Priekuļu novada pašvaldības Saimnieciskās nodaļas Komunālais dienests (turpmāk – Pārzinis), kurš pašvaldības vārdā veic Decentralizētas kanalizācijas sistēmas reģistra izveidošanu un uzturēšanu, t.sk.:
  - 4.1. apkopo informāciju par plānoto Decentralizētas kanalizācijas sistēmu pieslēgšanu centralizētiem notekūdeņu novadīšanas tīkliem;  
(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)
  - 4.2. veido, uztur un aktualizē Decentralizētas kanalizācijas sistēmas reģistru;
  - 4.3. veic Decentralizētas kanalizācijas sistēmas kontroli un uzraudzību;
  - 4.4. veic notekūdeņu pieņemšanas punktu izbūvi vai ierīkošanu, kā arī to uzturēšanu un apkalpošanu;
  - 4.5. slēdz līgumus ar reģistrētām personām, kas sniedz decentralizētās kanalizācijas izvešanas pakalpojumus (turpmāk – asenizatori) par notekūdeņu pieņemšanu notekūdeņu attīrīšanas iekārtās.
5. Priekuļu novada dome pieņem lēmumus par asenizatoru reģistrēšanu un anulē asenizatoru reģistrāciju, ja to darbība neatbilst šo noteikumu prasībām, vai pēc asenizatora iesnieguma;
6. Pārzinis veido, uztur, aktualizē un publisko asenizatoru reģistru;
7. Priekuļu novada pašvaldība savā mājaslapā publicē informāciju par Sistēmu reģistru, kā arī izvieto to pašvaldības ēkā.

## **II. Decentralizētas kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtība**

8. Pārzini līdz 2019.gada 31.decembrim veic pirmreizējo Decentralizētas kanalizācijas sistēmas reģistrācijas aptauju (1.pielikums) īpašumos, kuros nav reģistrēta Decentralizētas kanalizācijas sistēma.
9. Nekustamā īpašuma atsavināšanas gadījumā vai, ja ir notikušas izmaiņas ziņās par Decentralizētas kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju (pārbūve, īpašumu pieslēgums centralizētajai sadzīves kanalizācijas sistēmai, tās veida maiņa, izmaiņas plānoto notekūdeņu novadīšanas apjomā, izmaiņas deklarēto vai faktiski dzīvojošo personu sastāvā), Īpašnieks, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc nekustamā īpašuma iegādes vai izmaiņām par Decentralizētas kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju, iesniedz Pārzinim šo noteikumu 8.punktā minēto aptaujas veidlapu.

## **III. Īpašnieku pienākumi**

10. Papildus ārējos normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz Decentralizētas kanalizācijas sistēmu, Īpašniekam ir pienākums:
  - 10.1. nodrošināt radīto notekūdeņu uzkrāšanu vai attīrīšanu no ekspluatācijā nodotiem objektiem atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktām prasībām par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī;
  - 10.2. segt izmaksas Pašvaldībai, kas saistītas ar notekūdeņu paraugu analīzes veikšanu, ja uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzē tiek konstatētas vielas, kuras neatbilst normatīvo aktu prasībām par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī pēc to faktiskajām izmaksām, saskaņā ar izrakstīto rēķinu.
  - 10.3. nodrošināt Pārziņa pilnvarotam pārstāvim piekļuvi Decentralizētas kanalizācijas sistēmai, tās tehniskās atbilstības un darbības pārbaudei, kā arī ekspluatācijas prasību ievērošanas kontrolei;
  - 10.4. līdz kārtējā gada 1.aprīlim iesniegt Pārzinim informāciju par ūdens patēriņa komercuzskaites mērāparāta rādījumiem par iepriekšējo kalendāro gadu, ja tāds ir uzstādīts un verificēts;
  - 10.5. viena mēneša laikā pēc tehniskās apkopes veikšanas iesniegt Pārzinim apkopes veicēja rakstveida apliecinājuma kopiju par veikto Decentralizētas kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi, par tās tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijai, ja

Īpašumā tiek ekspluatēti rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kas attīrītos notekūdeņus novada vidē, un to kopējā jauda ir mazāka par 5 m<sup>3</sup> diennaktī;  
(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)

- 10.6. pēc pieprasījuma iesniegt Pārzinim decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas pierādošas dokumentācijas apliecinātas kopijas. Par dokumentāciju var kalpot līgums par Decentralizētas kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu attīrīšanai vai decentralizēto kanalizācijas pakalpojuma saņemšanas darījuma apliecinošs attaisnojuma dokuments, kurā norādīta pakalpojuma sniegšanas adrese, dati par savākto notekūdeņu daudzumu, darījuma (pakalpojuma) summa, pakalpojumu sniegšanas datums un pakalpojumu sniedzēja rekvizīti;  
(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)
- 10.7. par saviem līdzekļiem nekavējoties likvidēt jebkādas Decentralizētas kanalizācijas sistēmas bojājumus un avārijas;
- 10.8. bez saskaņošanas ar būvvaldi neveikt jebkādas Decentralizētas kanalizācijas sistēmas pārbūves darbus;
- 10.9. ievērot šajos noteikumos noteikto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežumu;
- 10.10. nodrošināt, lai notekūdeņi un nosēdumi netiktu novadīti vai pārsūkņēti uz lietus kanalizācijas un drenāžas sistēmām, centralizēto sadzīves kanalizācijas sistēmu, novadgrāvjiem un citām šim nolūkam neparedzētām vietām;
- 10.11. objektā, kura būvprojektā saskaņā ar izsniegtu būvatļauju, apstiprinātu paskaidrojuma rakstu vai apliecinājuma karti, ir paredzēta būvdarbu veikšana, t.sk., kanalizācijas tīklu izbūve, līdz objekta nodošanai ekspluatācijā nodrošināt izbūvētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu regulāru savākšanu un izvešanu, ja izbūvētās sistēmas tiek lietotas un, ja uz būvdarbu laiku nav noslēgts līgums par pagaidu (pārvietojamo) tualesu apkopi, vai būvdarbu laikā nav iespējams izmantot objektā jau esošu, ekspluatācijā nodotu kanalizācijas sistēmu;
- 10.12. objektā, kurā tiek veikti būvdarbi, līdz būves nodošanai ekspluatācijā, Decentralizētas kanalizācijas sistēmu atļauts ekspluatēt pēc tās reģistrācijas Decentralizētas kanalizācijas sistēmu reģistrā.

#### IV. Notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no Sistēmām

11. Decentralizētas kanalizācijas sistēmās uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi jāizved uz komunālo notekūdeņu attīrīšanas iekārtām vai uz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja norādītajām centralizētās kanalizācijas sistēmās speciāli izveidotajām notekūdeņu pieņemšanas vietām.
12. Izvešanas biežums no krāj tvertnēm ir nosakāms šādi:
  - 12.1. saskaņā ar formulu, ja Īpašumā uzstādīts verificēts ūdens patēriņa mēraparāts (vietējas ūdensapgādes sistēmas lietošanas gadījumā) vai verificēts ūdens patēriņa komercuzskaites mēraparāts (centralizētas ūdensapgādes sistēmas lietošanas gadījumā):
$$I = B/A,$$
 kur:
    - I – decentralizētās kanalizācijas tvertnes izvešanas biežums gadā (reizes), rezultātu noapaļojot ar līdz veseliem skaitļiem. Ja rezultāts ir mazāks par 1, tad noapaļošanu veic līdz veselam skaitlim “1”. Ja rezultāts ir lielāks par 2, tad noapaļošanu veic līdz veseliem skaitļiem uz leju.
    - B – dati par faktisko ūdens patēriņu saskaņā ar ūdens patēriņa mēraparāta vai ūdens patēriņa komercuzskaites mēraparāta rādījumiem par iepriekšējo kalendāro gadu;
    - A – decentralizētās kanalizācijas tvertnes tilpums kubikmetros.
  - 12.2. saskaņā ar formulu, ja Īpašumā nav uzstādīts ūdens patēriņa komercuzskaites mēraparāts vai uzstādītais ūdens patēriņa komercuzskaites mēraparāts nav verificēts:

$$I = C/A,$$
 kur:

I – decentralizētās kanalizācijas tvertnes izvešanas biežums gadā (reizes), rezultātu noapaļojot ar līdz veseliem skaitļiem. Ja rezultāts ir mazāks par 1, tad noapaļošanu veic

līdz veselam skaitlim "1". Ja rezultāts ir lielāks par 2, tad noapaļošanu veic līdz veseliem skaitļiem uz leju;

C – patērētā ūdens daudzums pēc aprēķina, ko nosaka pēc formulas:

$$C = D \times 0,05 \times 365, \text{ kur:}$$

D – Īpašumā deklarēto personu skaits;

0,05 – ūdens patēriņš kubikmetros diennaktī uz vienu iedzīvotāju;

365 – vidējais dienu skaits gadā;

A – decentralizētās kanalizācijas tvertnes tilpums kubikmetros.

13. Notekūdeņu izvešanas biežumu aprēķina dienā, kad Decentralizētas kanalizācijas sistēmas tiek iekļauta Decentralizētas kanalizācijas sistēmas reģistrā un tiek aktualizēta ne retāk kā reizi trijos gados. Īpašniekam ir tiesības lūgt aprēķina aktualizāciju ātrāk, ja tiek iesniegti dokumenti, kas apliecina faktisko apstākļu izmaiņas un var ietekmēt minimālo notekūdeņu izvešanas biežumu.
14. Faktisko ūdens patēriņu objektā, kurā lieto Decentralizētas kanalizācijas sistēmu, nosaka šādi:
  - 14.1. ja Īpašnieks izmanto centralizētus ūdensapgādes pakalpojumus, tad novadīto notekūdeņu daudzumu pieņem vienādu ar patērētā ūdens daudzumu, un to izvešanas biežumu nosaka saskaņā ar šo noteikumu 12.1. apakšpunktā noteikto formulu, ietverot faktiskos datus par Īpašumā saņemtiem ūdensapgādes pakalpojumiem, ko fiksē ūdens patēriņa komercuzskaites mēraparāts. Notekūdeņu daudzuma uzskaitē neieskaita izlietoto ūdens daudzumu dārza vai piemājas teritorijas laistīšanai, ja tā apjoms ir noteikts ar šim nolūkam speciāli ierīkotu ūdens mēriekārtu;
  - 14.2. ja Īpašnieks izmanto lokālu ūdens iegūšanas iekārtu, tā var tikt aprīkota ar ūdens patēriņa skaitītāju novadīto notekūdeņu daudzuma noteikšanai, un Decentralizētas kanalizācijas sistēmas izvešanas biežumu nosaka, ietverot ūdens patēriņa skaitītāja norādītos faktiskos datus;  
*(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)*
  - 14.3. ja Īpašnieks izmanto lokālu ūdens iegūšanas iekārtu, kas nav aprīkota ar ūdens patēriņa skaitītāju, vai arī uzstādītais ūdens patēriņa skaitītājs nav verificēts, objektā patērētā ūdens daudzumu nosaka atbilstoši šo noteikumu 12.2. apakšpunktam.  
*(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)*
15. Minimālais notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no septiņiem un krāj tvertnēm ir viena reize gadā.
16. Minimālo notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežumu no rūpnieciski izgatavotām attīrīšanas iekārtām, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m<sup>3</sup>/diennaktī, nosaka ievērojot iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijas par iekārtu ekspluatāciju, vai atbilstoša komersanta rakstveida atzinumu par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem gadījumos, ja Īpašnieka rīcībā nav sākotnējās iekārtas tehniskās dokumentācijas.

## **V. Asenizatoru reģistrācijas kārtība**

17. Asenizatoriem jāiesniedz aizpildīts iesniegums (2.pielikums):
  - 17.1. personīgi pašvaldībā;
  - 17.2. pa pastu – Cēsu prospekts 5, Priekuļi, Priekuļu pagasts, Priekuļu novads, LV-4126;
  - 17.3. elektroniski nosūtot to uz domes oficiālo e-pasta adresi – [dome@priekulunovads.lv](mailto:dome@priekulunovads.lv), kas sagatavots ārējos normatīvos aktos noteiktā kārtībā, Iesniegumu uzskata par saņemtu dienā, kad ir iesniegti visi šajos noteikumos norādītie nepieciešamie dokumenti.  
*(Ar precizējumiem, kas izdarīti ar 25.07.2019 lēmumu Nr.325)*
18. Iesniedzot iesniegumu, asenizators apliecina, ka:
  - 18.1. tas ir tiesīgs veikt kravas autopārvadājumus vai pašpārvadājumus;
  - 18.2. tas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai VID kā saimnieciskās darbības veicējs un kā nodokļu maksātājs;

- 18.3. tam nav pasludināts maksātspējas process (izņemot gadījumu, ja maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), vai apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;
- 18.4. tam ir spēkā esošs līgums ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietu īpašnieku, valdītāju vai turētāju.
19. Pārzinis izskata iesniegumu 15 darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas un pieņem lēmumu par asenizatora reģistrēšanu vai atteikumu to reģistrēt Reģistrā. Asenizatoru iekļauj Reģistrā, ja tas ir iesniedzis visus šajos noteikumos noteiktos dokumentus un atbilst šo noteikumu prasībām.
20. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par asenizatora reģistrēšanu Reģistrā pašvaldība publicē pašvaldības mājaslapā informāciju par asenizatora reģistrāciju, norādot tā nosaukumu, sniegtos pakalpojumus un kontaktinformāciju.
21. Gadījumā, ja iesnieguma izskatīšanas gaitā konstatēti trūkumi, asenizatoram nosūta informāciju par šiem trūkumiem, norādot termiņu to novēršanai. Ja trūkumi netiek novērsti termiņā, tiek pieņemts lēmums par reģistrēšanas atteikumu, ko kopā ar iesniegumu nosūta asenizatoram.
22. Ja reģistrētā asenizatora darbībā tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomā, Pārzinis pieņem lēmumu par asenizatora izslēgšanu no Reģistra, ko nosūta asenizatoram, kā arī pašvaldība savā mājaslapā dzēš ziņas par asenizatoru. Trīs darba dienu laikā no lēmuma saņemšanas dienas asenizatoram jāsniedz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam šo noteikumu 26.3. punktā noteiktā informācija par laika periodu līdz reģistrācijas anulēšanas dienai.
23. Ja asenizators tika izslēgts no Reģistra kravas autopārvadājumu veikšanas licences apturēšanas vai anulēšanas rezultātā, bet kompetenta valsts iestāde, kas izskata jautājumus par kravas autopārvadājumu licenču izsniegšanu, pieņem lēmumu par tās atjaunošanu, asenizators tiek atkārtoti iekļauts Reģistrā.
24. Pašvaldības nodrošinātais decentralizētais kanalizācijas pakalpojums tiek reģistrēts Reģistrā šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

#### **VI. Prasību minimums asenizatoram**

25. Decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus ir tiesīgs sniegt asenizators, kas šajos noteikumos noteiktā kārtībā ir reģistrēts Reģistrā un atbilst šādām prasībām:
- 25.1. spēj nodrošināt pakalpojumu attaisnojošu dokumentu izsniegšanu Īpašniekiem par tiem sniegtajiem asenizācijas pakalpojumiem;
- 25.2. kura īpašumā vai valdījumā ir vismaz viens lietošanas kārtībā esošs asenizācijas transportlīdzeklis, kas faktiski sniedz asenizācijas pakalpojumus;
- 25.3. ir spēkā esošs rakstveida līgums ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto noliešanas punktu īpašnieku par Decentralizētas kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu.

#### **VII. Asenizatoru pienākumi**

26. Asenizatoram ir pienākums:
- 26.1. veikt Decentralizētas kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu, nosēdumu un dūņu apjoma uzskaiti;
- 26.2. veikt nepieciešamos pasākumus, lai Decentralizētas kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu novadīšanas rezultātā nepieļautu bīstamo atkritumu nonākšanu centralizētās kanalizācijas sistēmas tīklos;
- 26.3. līdz kārtējā gada 1.martam iesniegt Pašvaldībā deklarāciju par iepriekšējā saimnieciskajā gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu pašvaldības administratīvajā teritorijā (3.pielikums).
27. Prasības asenizācijas pakalpojumu sniegšanai, uzskaitē un norēķiniem:

- 27.1. pēc kanalizācijas notekūdeņu savākšanas asenizators atbilstoši spēkā esošiem normatīviem noformē un izsniedz kvīti pakalpojuma saņēmējam. Viens kvīts eksemplāru uzglabā asenizatora lietvedībā ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 27.2. visus sniegtos asenizācijas pakalpojumus asenizators reģistrē Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnālā (turpmāk – žurnāls), kas tiek sagatavots elektroniski (4.pielikums) un kvītis numurē viena kalendārā gada ietvaros atbilstoši ieraksta kārtas numuram žurnālā;
- 27.3. savāktos kanalizācijas notekūdeņus asenizators nolej tikai pakalpojumu kvītī norādītajā vietā (NAI, KSS vai speciāli izveidotās savākšanas vietās). Noliet notekūdeņus citās vietās kategoriski aizliegts;
- 27.4. ja pakalpojuma sniegšanas laikā ir bijuši starpgadījumi, kas bija par iemeslu pakalpojumu sniegšanas atteikumam vai tā neiespējamībai, asenizators par to veic ierakstu žurnālā;
- 27.5. ja norēķini par asenizācijas pakalpojumiem tiek veikti ar pēcapmaksu, asenizators, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc pakalpojuma sniegšanas izsniedz klientam pakalpojumu rēķinu kopā ar kvīts eksemplāru;

### **VIII. Decentralizētas kanalizācijas sistēmas kontroles un uzraudzības kārtība**

28. Pārzinim ir tiesības:
  - 28.1. pārbaudīt decentralizēto notekūdeņu pakalpojuma saņemšanas apliecinājošo attaisnojuma dokumentu esamību, t.sk. objektiem, kuros reģistrēta būvniecība un tā nav pabeigta, t.i., nav noslēgta būvatļauja vai arī tie nav nodoti ekspluatācijā;
  - 28.2. informējot Īpašnieku, piekļūt Decentralizētas kanalizācijas sistēmai, lai veiktu tās tehniskā nodrošinājuma un apsaimniekošanas prasību izpildes kontroli;
  - 28.3. pārbaudīt Decentralizētas kanalizācijas sistēmu reģistrā ietvertās informācijas atbilstību un veikt tās precizēšanu, balstoties uz Decentralizētas kanalizācijas sistēmu pārbaūžu rezultātiem;
  - 28.4. pieprasīt atskaites par izvesto notekūdeņu apjomu no asenizatoriem.
29. Ja Pārziņa rīcībā ir patiesas ziņas par Decentralizētas kanalizācijas sistēmas apsaimniekošanas prasību neievērošanu, Pārzinim ir tiesības pieprasīt Īpašniekam:
  - 29.1. nodrošināt piekļuvi Decentralizētas kanalizācijas sistēmai, lai veiktu tās darbības pārbaudi;
  - 29.2. veikt Decentralizētas kanalizācijas sistēmas ārpuskārtas tehnisko apkopi pie komersanta, kas specializējas šādu darbu izpildē, un iesniegt apliecinājumu par Decentralizētas kanalizācijas sistēmas iekārtu tehnisko stāvokli un norādījumus tās turpmākai ekspluatācijai;
  - 29.3. veikt Decentralizētas kanalizācijas sistēmas pārbūvi vai jaunas tās izbūvi vai iekārtu uzstādīšanu, lai novērstu kaitējumu videi, piedādot Īpašniekam rēķinu par paveiktiem darbiem.
  - 29.4. veikt Decentralizētas kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzi:
    - 29.4.1. izdevumus, kas saistīti ar Decentralizētas kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzi sedz:
      - 29.4.1.1. Pašvaldība ja Decentralizētas kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzē netiek konstatētas vielas, kuras neatbilst normatīvo aktu prasībām par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī;
      - 29.4.1.2. Decentralizētas kanalizācijas sistēmas īpašnieks, ja Decentralizētas kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzē tiek konstatētas vielas, kuras neatbilst normatīvo aktu prasībām par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī;

30. Ja persona noteiktajā termiņā vai pēc administratīvā soda uzlikšanas par notekūdeņu novadīšanu tam neparedzētās vietās, turpina un nenovērš administratīvo pārkāpumu, Pārzinis ir tiesīgs tamponēt vai likvidēt notekūdeņu izvadus, piestādot rēķinu par paveiktiem darbiem Īpašniekam.

#### **IX. Noteikumu izpildes kontrole un administratīvā atbildība**

31. Par šo noteikumu pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvos aktos noteikto kārtību.
32. Saistošo noteikumu ievērošanu uzrauga un kontrolē Pārzinis.
33. Administratīvo pārkāpuma protokolu ir tiesīga sastādīt Priekuļu novada pašvaldības policija .
34. Administratīvā pārkāpuma protokolus lietās par noteikumu pārkāpumiem izskata un lēmumu pieņem domes Administratīvā komisija.
35. Par šajos noteikumos noteikto prasību neievērošanu izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskām personām līdz 350 euro, bet juridiskām personām līdz 1400 euro.
36. Administratīvais sods šo saistošo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

#### **X. Noslēguma jautājums**

37. Ja Decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieks vai valdītājs ekspluatē iekārtas un sistēmas, kas neatbilst šajos saistošajos noteikumos un Latvijas Republikas normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām, decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieks vai valdītājs nodrošina decentralizēto kanalizācijas sistēmu atbilstību šo saistošo noteikumu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām ne vēlāk kā līdz 2021. gada 31. decembrim.

Priekuļu novada domes priekšsēdētāja

E. Stapulone

Priekuļu novada pašvaldības  
2019.gada 23. maija saistošo noteikumu Nr. 8  
“Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu  
sniegšanas un uzskaites kārtība Priekuļu novadā”

1. Objektā adrese \_\_\_\_\_
2. Objektā deklarēto iedzīvotāju skaits \_\_\_\_\_
3. Objektā faktiski dzīvojošo skaits \_\_\_\_\_
4. Vai objektā ūdensapgādes patēriņa uzskaitē ir uzstādīts ūdens mērītājs?  
 ir       nav
5. Esošais/prognozējamais ūdens patēriņš mēnesī \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>
6. Izvedamais notekūdeņu vai nosēdumu un dūņu nogulšņu apjoms mēnesī \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>  
(krāj tvertņu gadījumā esošam vai prognozējamajam ūdens patēriņa apjomam jāsakrīt ar izvedamo notekūdeņu apjomu gadā).

7. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas veids:

- Rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5 m<sup>3</sup>/diennaktī;
- Septiķis ar divām vai vairāk kamerām, kur notekūdeņi pēc septiķa vidē tiek novadīti caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu (filtrācijas laukiem, apakšzemes filtrējošām drenām, smilts grants filtriem, filtrācijas grāvjiem vai akām) un kurš izbūvēts, atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem;
- Notekūdeņu krāj tvertne (jebkurš rezervuārs, nosēdaka vai izsmeļamā bedre, pārvietojamā tualete, sausā tualete), kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu atkritumi;
- Cits

---

(Norādiet Jūsu īpašumā esošo sistēmas veidu)

8. Kā īpašumā tiek nodrošināta atbilstoša notekūdeņu apsaimniekošana:

- Līgums par īpašumā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtas apkalpošanas un ekspluatācijas pasākumu nodrošināšanu un/vai līgums par uzkrāto septisko tvertņu dūņu un/vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešanu;
- Līgums par uzkrāto notekūdeņu izvešanu;
- Pēc vajadzības pasūtu nepieciešamos pakalpojumus komersantiem;
- Netiek nodrošināta;

9. Decentralizētās kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu/nosēdumu šī brīža izvešanas biežums:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x 2 mēnešos
- 1x ceturksnī
- 1 x gadā un retāk

10. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas tvertnes (bedres) tilpums:

- < 3m<sup>3</sup>
- 3 līdz 5 m<sup>3</sup>
- 5 līdz 10 m<sup>3</sup>



> 10 m<sup>3</sup>

11. Cik bieži tiek veikta regulārā apkope lokālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x ceturksnī
- 1x gadā
- retāk nekā 1x gadā

12. Kad veikta iepriekšējā apkope? \_\_\_\_\_  
(lūdzu norādīt mēnesi un gadu)

13. Vai plānojat pieslēgties centralizētiem notekūdeņu novadīšanas tīkliem?

- jā (atbildiet uz 14. jautājumu)
- nē

14. Kad plānojat pieslēgties centralizētiem notekūdeņu novadīšanas tīkliem?

- 2019. gada laikā
- 2020. gada laikā
- 2021. gada laikā

Datums \_\_\_\_\_

Objekta īpašnieka vārds, uzvārds, paraksts \_\_\_\_\_

---

Parakstot šo iesniegumu, apliecinu, ka saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (Dokuments attiecas uz EEZ), esmu piekritusi/-is, ka Priekuļu novada pašvaldība apstrādā manus personas datus informācijas sistēmās, datu bāzēs, saglabā manus personas datus, kā arī piekļūst tiem, lai iegūtu pārbaudei nepieciešamo informāciju. Papildus apliecinu, ka sniedzu tikai un vienīgi patiesu un faktiskajai situācijai atbilstošu informāciju.

Priekuļu novada pašvaldības  
2019.gada 23. maija saistošo noteikumu Nr. 8  
“Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu  
sniegšanas un uzskaites kārtība Priekuļu novadā”

**Reģistrācijas iesniegums  
asemizācijas pakalpojumu sniegšanai Priekuļu novada pašvaldības teritorijā**

20\_\_gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumiem Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” un Priekuļu novada domes 2019. gada saistošajiem noteikumiem Nr.8 lūdzu reģistrēt kā decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju Priekuļu novada administratīvajā teritorijā:

1. Nosaukums - juridiskajai personai vai vārds, uzvārds  
– fiziskajai personai

2. Reģistrācijas numurs – juridiskajai personai vai fiziskajai  
personai – personas kods

3. Tālrunis Nr.

4. E-pasts

5. Pieteicēja īpašumā vai valdījumā esošie asemizācijas transportlīdzekļi:

| Marka | Transportlīdzekļa reģistrācijas<br>Nr. | Mucas tilpums<br>(m <sup>3</sup> ) |
|-------|--|------------------------------------|
|       |  |                                    |
|       |  |                                    |
|       |  |                                    |

6. Plānotās notekūdeņu noliešanas vietas:

|  |
|--|
|  |
|  |

7. Iesniegumam pievienotas šādas, pilnvarotās personas apliecinātas, dokumentu kopijas:

7.1. Līguma kopija ar \_\_\_\_\_ pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo notekūdeņu  
attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto noliešanas punktu īpašnieku;

7.2. Transportlīdzekļu nomas līguma kopija, ja iesnieguma iesniedzējs nav īpašnieks, vai nav  
minēts kā turētājs transportlīdzekļa reģistrācijas apliecībā.

8. Apliecinu, ka šajā iesniegumā sniegtā informācija ir precīza un patiesa:

8.1. Esmu tiesīgs veikt kravas autopārvadājumus vai pašpārvadājumus;

8.2. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēts Komercreģistrā vai VID kā saimnieciskās  
darbības veicējs un kā nodokļu maksātājs;

9. Nav pasludināts maksātnespējas process vai apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

Atbildīgās personas paraksts: \_\_\_\_\_

Parakstot šo iesniegumu, apliecinu, ka saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (Dokuments attiecas uz EEZ), esmu piekritusi/-is, ka Lielvārdes novada pašvaldība apstrādā manus personas datus informācijas sistēmās, datu bāzēs, saglabā manus personas datus, kā arī piekļūst tiem, lai iegūtu pārbaudei nepieciešamo informāciju. Papildus apliecinu, ka sniedzu tikai un vienīgi patiesu un faktiskajai situācijai atbilstošu informāciju.

Priekuļu novada pašvaldības  
2019.gada 23. maija saistošo noteikumu Nr. 8  
“Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu  
sniegšanas un uzskaites kārtība Priekuļu novadā”

**Asenizatora deklarācija par \_\_\_\_\_ gadā izvesto  
notekūdeņu un nosēdumu apjomu**

| Nr. p.k. | Objekta<br>adrese | Transportlīdzekļa<br>reģ. Nr. | Cisternas<br>reģ. Nr. | Izvešanas<br>reizes<br>gadā | Izvestie<br>m <sup>3</sup> | Kam<br>nodoti<br>notekūdeņi |
|----------|-------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |
|          |                   |                               |                       |                             |                            |                             |

Datums \_\_\_\_\_

Asenizatora nosaukums vai vārds, uzvārds, paraksts \_\_\_\_\_

Priekuļu novada pašvaldības  
2019.gada 23. maija saistošo noteikumu Nr. 8  
“Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu  
sniegšanas un uzskaites kārtība Priekuļu novadā”

**Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnāls**

Pakalpojumu sniedzējs \_\_\_\_\_

Pakalpojuma sniegšanas gads \_\_\_\_\_

| Pakalpojuma pieteikums |                | Pakalpojuma izpilde                           |                                      |                               | Piezīmes |
|------------------------|----------------|---|--------------------------------------|-------------------------------|----------|
| Nr.p.k.                | Klienta adrese | Savākto notekūdeņu daudzums (m <sup>3</sup> ) | Pakalpojuma sniegšanas datums, laiks | Asenizācijas noliešanas vieta |          |
| 1                      | 2              | 3   | 4                                    | 5                             | 6        |
| 1.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 2.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 3.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 4.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 5.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 6.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 7.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 8.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 9.                     |                |   |                                      |                               |          |
| 10.                    |                |   |                                      |                               |          |
| 11.                    |                |   |                                      |                               |          |
| 12.                    |                |   |                                      |                               |          |
| 13.                    |                |   |                                      |                               |          |
| 14.                    |                |   |                                      |                               |          |
| Kopā                   |                |   |                                      |                               |          |